

# 金融卡約定事項

## 一、一般約定事項

### 第一條 (領取、啟用及作廢)

親戶如領取金融卡、密碼及辦理啟用登錄手續者，應親持身分證證明文件及原留印鑑至原存款行或依本約定書正面一、申請卡別之(三)領取卡片方式之內容辦理；倘存戶不克親自辦理者，得出具授權書委託他人代為辦理，代理人應提示授權書、雙方身分證證明文件正本及存戶原留印鑑，前述授權書應經受理行查證屬實，方可受理。存戶自申請日起算逾十二個月未領取者，銀行得將金融卡及密碼逕行作廢，存戶如仍有用卡之需求，得重新提出申請，銀行並得酌收費用(費用計收參照第十四條 費用計收調整及揭示之二、服務費用類：製卡、補發、換發新卡手續費規定)。採預製金融卡(含密碼)者，存戶於辦妥開戶及填具本約定書後，即可領取金融卡及密碼，並辦理啟用登錄手續；採非預製金融卡(含密碼)者，存戶於填具本約定書並經銀行受理後七個銀行營業日，可領取金融卡及密碼，並辦理啟用登錄手續。卡片已開啟「雲端櫃檯啟用及開卡」功能者，得透過輸入手機驗證碼之核身機制，於銀行雲端櫃檯或實體自動櫃員機進行啟用及開卡程序。

### 第二條 (密碼變更)

存戶如欲變更密碼者，得利用自動化服務設備或其他設備自行更改密碼，其次數不受限制，未申請於雲端櫃檯啟用及開卡功能者，金融卡啟用後開卡交易須於銀行之實體自動櫃員機操作。卡片與自設密碼應分開妥慎保管，操作時應防範他人窺視，交易完成後，並應隨手取走交易明細表，以確保存款安全。銀行對金融卡使用人之身分不負認定之責。

### 第三條 (存款金額之限制)

存戶使用金融卡以銀行自動化服務設備存入現金，於存入非本人之帳戶時，每日存入金額比照金融卡於實體ATM非約定帳戶轉帳之金額限制；存入本人之帳戶者則不受金額之限制。存戶每日存入金額上限及手續費等條件如下：  
一、存戶持銀行金融卡存款，存入存戶本人於銀行所開立之存款帳號，每日存入金額無上限，且無須手續費。  
二、存戶持銀行金融卡存款，存入非存戶本人於銀行開立之存款帳號，每日存入金額上限為新臺幣三萬元，惟無須手續費。  
三、存戶持銀行金融卡存款，存入其他金融機構之存款帳號，每日存入金額上限為新臺幣三萬元，且須自該筆交易金額扣除手續費新臺幣十五元。  
四、存戶持其他金融機構金融卡存款，存入存戶本人或非本人於銀行開立之存款帳號，每日存入金額上限為新臺幣三萬元，惟無須手續費。  
五、存戶持其他金融機構金融卡存款，存入該金融卡存款帳號，每日存入金額上限為新臺幣二十萬元，且須自該筆交易金額扣除手續費新臺幣十五元。  
六、存戶持其他金融機構金融卡存款，存入非該金融卡存款帳號或非於銀行開立之存款帳號，每日存入金額上限為新臺幣三萬元，且須自該筆交易金額扣除手續費新臺幣十五元。

### 第四條 (提款及轉帳金額之限制，單位為：新臺幣，每日係指以日曆日(台北時間00:00至24:00)計算)

交易類別	每筆最高限額	每日累計最高限額	說明
國內、外提款及消費扣款	國內自行提款：3萬元 國內跨行提款：2萬元 國外提款：2萬元 消費扣款：12萬元	12萬元	1. VISA金融卡於國外貼有VISA標誌之ATM每日累計提領限額為新臺幣6萬元。 2. 國外提款金額尚須遵照提款地ATM所屬銀行相關規範。 3. 存戶依本約定書約定帳號申辦之金融卡提領之外幣加計新臺幣每日累計金額以等值新臺幣12萬元為限。
約定帳戶轉帳、繳費、繳稅	200萬元	300萬元	
非約定帳戶轉帳	3萬元	3萬元	網路ATM每月轉帳限額為新臺幣50萬元

### 第五條 (存、提款、轉帳限額之調整及揭示)：

前述第三條及第四條所訂之存、提款、轉帳限額，銀行得視實際需要隨時調整，銀行應於調整三十日前，以顯著方式於營業處所及銀行網站公開揭示之，銀行得不再另行通知。結清帳戶或不願繼續使用時應將金融卡交還銀行辦理註銷手續。

### 第六條 (存摺補登)

存戶使用金融卡連續提款、轉帳或進行非約定帳戶轉帳，不受存摺補登次數限制。

### 第七條 (存戶轉帳錯誤，原存款行協助事項)

存戶使用金融卡辦理轉帳交易，應仔細核對入戶之金融機構代號、帳號與金額，倘因存戶申請或操作轉入之金融機構代號、存款帳號或金額錯誤，致轉入他人帳戶或誤轉金額，一經存戶通知原存款行，原存款行應即辦理以下事項：  
一、依據相關法令提供該筆交易之明細及相關資料。  
二、協助通知轉入行處理。  
三、回報處理情形。

### 第八條 (本行或跨行交易之行為效力)

存戶如以金融卡及密碼在銀行或參加金融資訊系統跨行連線之金融單位之自動化服務設備或其他設備進行交易時，其交易與憑存摺印鑑所為之交易行為，具有同等之效力。

### 第九條 (交易時點之認定)

金融卡交易帳務劃分點：星期一至星期五下午三點三十分為帳務劃分點。起逾帳務劃分點暨非銀行營業日之交易，均歸屬次一銀行營業日之帳務處理。交易是否係逾時交易，以銀行接獲檔案或資料之時間為準。  
存戶在非銀行營業日，或銀行營業日非營業時間段(即下午三點三十分至夜間十二時)所辦理之金融卡轉出、轉入及存、提現金交易，皆於交易當日開始計息。辦理轉開無存單定存交易之定存利率適用次一銀行營業日之定存牌告利率。

### 第十條 (國內提領外幣)

存戶得使用金融卡於銀行外幣ATM或其他金融卡發卡銀行指定之外幣ATM提領外幣，所提領之外幣金額按交易當時銀行或其他金融卡發卡銀行掛牌外幣現鈔賣出匯率折合新臺幣扣帳。其提款金額之限制同第四條。

### 第十一條 (外幣交易授權結匯)

存戶依第十條持金融卡進行外幣交易時，授權銀行為中華民國境內之結匯代理人，依中央銀行相關規定及雙方約定，辦理結匯手續。存戶在國外透過VISA或MasterCard國際組織提款或轉帳/簽帳消費，則授權銀行以VISA或MasterCard國際組織轉換之美金金額及其依約所列之結匯日匯率將交易金額轉換為新臺幣，再加計銀行需給付各國際組織之費用及銀行作業手續費(共計交易金額之1.5%)後結付；若透過財金公司跨國提款/消費扣款，則授權銀行以財金公司晶片金融卡跨國提款與消費扣款業務結算代理項之結匯日匯率將交易金額轉換為新臺幣，存戶應自行核算並控制中央銀行所准之外匯業務，且授權銀行為結匯代理人，代為處理金融卡國外提款及轉帳/簽帳消費款項之結匯申報事宜，存戶對該申報並無異議。  
所稱財金公司跨國提款功能，係指存戶可持本行金融卡於國外貼有財金公司FISC標誌之ATM提領外幣現鈔；而財金公司消費扣款功能，係指可於國內、外接受財金公司規格晶片金融卡消費扣款之特約商店進行消費扣款交易，銀行將同時自客戶之活期性存款帳戶中直接扣帳。  
於銀行同意之設備或方式使用金融卡辦理未達等值新臺幣五十萬元之外匯業務，應依照中央銀行「銀行業辦理外匯業務管理辦法」相關規定辦理，並同意以網際網路辦理外匯申報事宜。客戶利用網際網路辦理外匯申報經查獲有申報不實情形者，其日後有關外匯申報事宜，須至銀行營業單位辦理。

### 第十二條 (約定書終止或暫停提供金融卡功能)

存戶得隨時終止本約定書，但應親自至銀行書面提出申請，除金融卡遺失外，並應將金融卡繳還銀行。如有下列情事之一者，銀行得隨時終止本約定書或暫時停止提供金融卡之功能：  
一、金融卡遺失、變造或作為洗錢、詐欺等不法之用途。  
二、存戶之帳戶經依法令規定列為暫停給付、警示或衍生管制帳戶。  
三、存戶違反法令規定損及銀行權益或有其他不法行為。  
銀行保有金融卡之所有權且對卡片之發放有決定權，存戶不得將卡片讓與、轉借或複製、改製或為其他損害銀行之行為，如違反而生損害，應負賠償責任。如經銀行研判存戶有疑似違反本約定書之規定時，銀行得逕自終止存戶使用金融卡，並得將卡片收回作廢或暫停卡片之使用。

### 第十三條 (密碼使用錯誤次數及卡片留置、鎖卡之處理)

存戶使用金融卡輸入晶片密碼連續錯誤達三次(含)時，晶片功能即被鎖碼，應於營業時間內持卡片及身分證至銀行辦理鎖碼解除；當鍵入磁條密碼連續錯誤達三次(含)時，磁條功能即被鎖碼，應持卡至本行ATM操作，進行磁條密碼重設。存戶忘記取回金融卡或使用業已掛失之金融卡時，致卡片遭自動櫃員機收回，應立即洽該自動櫃員機所屬金融機構領回或逕向銀行掛失停用手續；若金融卡在國外被機器收回時，請於二十四小時內洽該機器所屬之當地金融機構要求即時領回，或逕向銀行辦理掛失停用手續。金融卡遭留置時，應自留置之次日起算十四個營業日內至原存款行取回或換發新卡，逾期未取回，原存款行得將金融卡註銷。

### 第十四條 (費用計收、調整及揭示)

存戶使用金融卡所為各項交易或服務所生之工本費如下：

#### 一、交易手續費類：

國內：	國外提款手續費：
跨行提款手續費：每次為新臺幣 5 元	Visa、Cirrus：每次為新臺幣 75 元+匯率轉換費(目前為交易金額之 1.5%；含國際組織 1%及本行 0.5%)
跨行轉帳手續費： 1.轉帳金額500元內，每帳戶每日第一筆免手續費 2.轉帳金額介於501至1,000元內，或每帳戶每日第二筆以上之金額500元內轉帳交易，每筆新臺幣10元 3.轉帳金額超過1,001元，每筆新臺幣15元	財金公司跨國提款：每次為日幣 150 元+交易金額之 0.8%(最低收取日幣 390 元)
跨行存款手續費：每次為新臺幣 15 元	

#### 2.服務費用類：

晶片密碼重設手續費：每次新臺幣 50 元	卡片毀損重製費(含註銷費新臺幣 100 元)：每卡新臺幣 100 元；宇宙明星 BT21 卡面每卡新臺幣 200 元
製卡、補發、換發新卡手續費：每卡新臺幣100元。 (同一帳戶首次申辦金融卡免收製卡費)	卡片掛失重製費(含掛失費新臺幣 100 元)：每卡新臺幣 100 元；宇宙明星 BT21 卡面及金融信用卡每卡新臺幣 200 元(金融信用卡於辦理掛失後七日內尋獲並繳回者，退還手續費。)

前項費用存戶同意銀行自存戶存款帳戶中扣繳或依雙方同意之其他約定方式繳納。

第一項費用應以顯著方式於營業場所及銀行網站公開揭示。

第一項第二款之服務費用，經銀行證明卡片須解鎖或補發、換發係因可歸責於存款人之事由所致者，不得收取之。存款人因卡片須解鎖或補發、換發，而發生損害者，銀行應負賠償責任，但存款行證明其就卡片須解鎖或補發、換發係不可歸責者，不在此限。

### 第十五條 (金融卡遺失、滅失、被竊或他人喪失占有)

存戶應妥善保管金融卡，如有脫離占有(如遺失、被竊、被搶、詐取或其他遭持卡人以外之第三人占有)等情形，應儘速以電話或其他銀行指定之方式通知銀行或其他經銀行指定機構辦理掛失停用手續，前項約定方式應以存戶安全、便利方式辦理。銀行受理掛失停用起被冒用所生之損失，全數由銀行負擔。銀行如認為有必要時，得於受理掛失停用手續日起十日內通知存戶，要求於通知日起三日內向當地警察機關報案或以書面補行通知銀行。未辦理掛失手續前而遭冒用，銀行已經付款者，視為對存戶已為給付。但銀行或其他自動化服務設備所屬金融機構對資訊系統之控管有未盡善良管理人注意義務，或有其他可歸責之事由，致存戶密碼被冒用或盜用者，仍應由銀行負擔。

### 第十六條 (出借、轉讓或質押之禁止)

存戶應自行保管使用金融卡，如有出借、轉讓或質押者，存戶應自負其責。

### 第十七條 (複製或改製之禁止)

存戶不得有複製或改製金融卡之行為。

### 第十八條 (管轄法院)

雙方同意如因本約定書涉訟時，適用中華民國法律，並以 \_\_\_\_\_ 地方法院或臺灣臺北地方法院為第一審管轄法院，但不得排除消費者保護法第四十七條或民事訴訟法第四百三十三條之九規定小額訴訟管轄法院之適用。

### 第十九條 (個人資料之使用)

存戶因使用金融卡提款、轉帳、通匯、繳稅、繳費、消費扣款、金融帳戶查詢等跨行業務之服務，同意銀行、該筆金融卡交易往來之金融機構、受託提供金融卡服務之Visa或MasterCard國際組織、財團法人金融聯合徵信中心、財金資訊股份有限公司、受銀行委託處理業務之第三人及其他經金融監督管理委員會、農業金融主管機關許可設立或營業之機構，在完成上述跨行業務之目的內，得依法令規定蒐集、處理、國際傳輸及利用其個人資料。銀行非經存戶同意或依其他法令規定，不得將其個人資料提供予上述機構以外之第三人利用。

### 第二十條 (消費者權益保護事項)

存戶了解銀行依本契約所提供之服務係一經提供即為完成之線上服務，銀行依據消費者保護法第十九條第二項規定，排除存戶依同法第十九條第一項對於通訊交易服務之契約解除權。

銀行申訴專線：(02)8982-0000 免付費服務專線：0800-016168

傳真：(02)8982-2345 電子信箱：megacard\_cs@megacard.com.tw

## 第二十一條 (文書之送達)

存戶同意以本約定書所載之地址為相關文書之送達處所，倘存戶或其聯絡人之地址變更，存戶應即以書面或其他約定方式通知銀行，並同意改依變更後之地址為送達處所；如存戶未以書面或依約定方式通知變更地址時，銀行仍以本約定書所載之地址或最後通知存戶之地址為送達處所，於通知發出後，經通常之郵遞期間即推定為已送達。

## 第二十二條 (其他約定事項)

本約款若有未盡事宜，悉依有關法令辦理。

## 第二十三條 (約定書之交付)

本約定書壹式貳份，由銀行與存戶雙方各執壹份，以資信守。

存戶對本約定書所載條款之同意或申請事項之意願聲明係以電子方式作成，存戶同意銀行以電子檔案或網站公告等非書面方式代替交付本約定書予存戶存查。

## 第二十四條 (活動、服務約定)

銀行提供有關於信用卡之各項活動、服務或約定，除有特別註明外，金融卡持卡人不適用之。

## 第二十五條 (金融卡有效期屆滿)

VISA金融卡及金融信用卡於卡面標示之有效期間屆滿時，除已終止契約或停用，或所屬存款帳戶已為靜止戶，或已連續六個月(含)以上無交易、或未曾使用VISA金融卡簽帳消費功能者外，銀行將續發新卡供存戶繼續使用。

針對VISA金融卡及金融信用卡連續六個月(含)以上無交易或未曾使用VISA金融卡簽帳消費功能者，於卡面有效期屆滿後，該金融卡即視為一般金融卡(晶片金融卡)，仍可於國內使用一般功能交易(包含：存款、提款、轉帳、繳稅(費)、密碼變更、查詢餘額)。

## 第二十六條 (轉開定存)

存戶如為自然人，得持卡利用自動櫃員機或其他銀行同意之設備或方式將活期性存款轉開為無存單之定期性存款，轉開交易不限次數。轉開定存類別為一般定存、整存整付、存本取息時，每筆轉存金額限為新臺幣一萬元(含)以上，每筆金額最高限新臺幣一十萬元；轉開定存類別為零存整付時，每筆轉存金額限為新臺幣一千元(含)以上，每筆金額最高限新臺幣二萬元。存款期限按月區分，定存可為一至三十六個月，定儲可為十二至三十六個月，利率由存戶依當時銀行廣告之機動或固定利率自行選擇，到期依原約定條件自動展期，此轉開定存屬無存單定存，僅提供交易紀錄單供存戶收執參考，存戶如中途解約或質借，除自動櫃員機或其他銀行同意之設備或方式另有指示外，應至原開戶單位依約辦理。

## 第二十七條 (轉帳繳款/轉帳)

存戶得自行在自動櫃員機或以其他銀行同意之設備或方式辦理轉帳繳款(含稅款、公共事業費用等)或辦理金融卡轉帳業務，使用金融卡自存戶帳戶中提款並以轉帳方式繳款或存入事先約定或屆時自行決定之國內金融機構活期性存款帳戶。轉帳交易無論轉入帳號是否事先約定，每次轉入之銀行代號、存款帳號及金額等，係經存戶核對確認無誤，倘有錯誤，概由存戶自行負責，銀行不負轉正或追還之責。轉帳交易可提供交易明細表供存戶收執參考，存戶若遺失或未取得交易明細表，則可以補登存摺之影本做為轉帳交易之證明，銀行不再提供交易紀錄證明。屬逾期不受理之轉帳繳款類別，其轉帳繳款截止時間為截止當日二十四時。

## 第二十八條 (帳款糾紛)

存戶持卡至ATM提款所生帳款糾紛，自交易日起，國內交易應於二個月內、國外交易應於一個月內向銀行投訴，由銀行向財金公司、收單機構、VISA或MasterCard國際組織洽詢處理之，如涉及其他銀行且需加以仲裁時，國內交易則由財金公司轉交金融資訊系統規約執行委員會、國外交易若透過VISA或MasterCard國際組織，則交由VISA或MasterCard國際組織處理之，若透過財金公司，則交由財金公司處理之，存戶同意接受該處理或仲裁之結果。

## 第二十九條 (預約交易)

存戶可利用網路ATM預約十二個月內之轉帳交易，如欲取消前之預約交易，應於預約到期日之前一日前，以網路ATM預約交易管理功能取消之。完成取消交易之時間點以銀行電腦資訊系統認證時間點為基準。如金融卡掛失，則未到期之預約交易仍屬有效；若帳戶結清，銀行將不另行通知取消該帳戶所有未到期之預約交易。

## 第三十條 (約定事項修改/增修提示)

本約定事項如有修改或增刪時，除另有約定外，銀行應於生效日六十日前於營業場所或銀行網站公開揭示之。

## 貳、消費扣款功能約定事項

### 第一條 (交易扣帳方式)

存戶充分了解金融卡具有於接受財金公司規格商店消費扣款，但無信用卡延後付款之功能，存戶同意於持銀行金融卡消費扣款時，銀行得自上述活期性存款帳戶直接扣帳支付款項。

### 第二條 (交易方式)

以金融卡進行消費扣款交易時，應於輸入密碼設備輸入與金融卡提款相同之密碼，以確認交易為本人所為。

### 第三條 (自動啟用)

存戶同意於交易時輸入金融卡約定密碼即啟用消費扣款功能或金融卡跨國交易功能。

### 第四條 (金融卡脫離占有)

金融卡脫離占有之相關消費扣款交易責任歸屬：

- 一、存戶之金融卡發生脫離占有等情形時，自銀行受理掛失停用起因第三人冒用於消費扣款所發生損失由銀行負擔。
- 二、如有下列各款情事之一者，無論發生於辦理掛失手續前後，被提款盜領、冒用消費扣款或其他交易所發生之損失概由存戶負擔：
  - (一) 第三人冒用為存戶容許或故意將金融卡交其使用者。
  - (二) 存戶故意或重大過失將使用自動櫃員機或其他銀行同意之設備或方式或進行其他交易之交易密碼或其他辨識持卡人同一性之方式告知第三人知悉者。
  - (三) 存戶與第三人或特約商店偽造虛構不實交易行為或共謀詐欺者。

### 第五條 (帳款糾紛)

存戶持卡至特約商店消費所生帳款糾紛，自交易日起應於一個月內向銀行投訴。

### 第六條 (可用餘額)

存戶存款帳戶之可用餘額，需先扣除金融卡之消費扣款已使用金額，以及其他受限制之存款金額，方為實際可使用之餘額。

### 第七條 (消費扣款功能之申請及停用)

存戶得利用銀行之網路ATM或親自至營業單位辦理申請或停用財金公司國內消費扣款功能及金融卡跨國交易功能，亦得利用銀行之自動化設備(如自動櫃員機)辦理取消財金公司國內消費扣款之功能，如要恢復本功能時，可以書面申請或利用銀行之網路ATM辦理。

### 第八條 (消費糾紛)

存戶持卡至特約商店消費後如對商品或服務之品質、數量、價金等有爭議或有退貨之情事發生時，不得以與特約商店間消費交易所生之糾紛對抗銀行，應向特約商店尋求解決，亦不得以此作為向銀行請求返還帳款之依據。

### 第九條 (帳款疑義)

存戶對於使用消費扣款功能之消費明細如有疑義時，例如無此筆交易、重複扣款等，請立即向銀行詢問，並得依規定申請爭議款處理。詳情請洽銀行客服專線：0800-016-168。

## 參、VISA金融卡簽帳消費功能約定事項

### 第一條 (費用計收)

VISA金融卡簽帳消費功能之收費標準：

國外簽帳消費：匯率轉換費(目前為交易金額之1.5%；含國際組織1%及本行0.5%)	逾期補款手續費：1. 延滯第三個月：當月計收新臺幣300元 2. 延滯第四個月：當月計收新臺幣400元 3. 延滯第五個月：當月計收新臺幣500元
網關簽帳單手續費：國內每筆新臺幣50元，國外每筆新臺幣100元	

### 第二條 (交易扣帳方式)

存戶充分了解VISA金融卡具有簽帳消費功能，但無信用卡延後付款之功能，存戶同意於持銀行金融卡簽帳消費時，銀行得自上述活期性存款帳戶直接扣帳支付款項。

### 第三條 (交易方式)

以VISA金融卡簽帳消費時，應使用與VISA金融卡簽名欄上相同之簽名，如存戶本人不簽具相同之簽名，不得以簽名不同為由拒絕付款。如客戶係以郵購、電話訂購、傳真等其他類似方式訂購商品、取得服務、代付費用時，銀行得以密碼、電話確認、收貨單上之簽名、郵寄憑証或其他得以辨識當事人同一性及確認客戶意思表示之方式代之，無須使用簽帳單或當場簽名。

本卡片表面如為卡號無凸字之卡片，於特約商店以人工手動壓印卡面凸字方式進行刷卡交易時，因無法拓印出卡號，將無法進行交易。

### 第四條 (金融卡脫離占有)

VISA金融卡脫離占有之簽帳消費交易責任歸屬及處理：

- 一、存戶之VISA金融卡發生脫離占有等情形時，因第三人冒用於簽帳消費所發生損失由銀行負擔，但有下列各款事由之一，自發生VISA金融卡遺失或被竊等情形時起至銀行受理掛失停用止被冒用所生之損失，概由存戶負擔：
  - (一) 存戶知悉VISA金融卡遺失或被竊等情形而怠於立即通知銀行。
  - (二) 存戶收到VISA金融卡後，未於VISA金融卡簽名致遭第三人冒用者。
  - (三) 存戶於辦理VISA金融卡掛失手續後，未提出銀行所請求之文件、拒絕協助調查或其他違反誠信原則之行為者。
- 二、如有下列各款情事之一者，無論發生於辦理掛失手續前後，被提款盜領及冒用消費簽帳或其他交易所發生之損失概由存戶負擔：
  - (一) 第三人冒用為存戶容許或故意將VISA金融卡交其使用者。
  - (二) 存戶故意或重大過失將使用自動櫃員機或其他銀行同意之設備或方式或進行其他交易之交易密碼或其他辨識持卡人同一性之方式告知第三人知悉者。
  - (三) 存戶與第三人或特約商店偽造虛構不實交易行為或共謀詐欺者。
- 三、銀行對於存戶警示前已圈存之VISA金融卡消費款項，於通報警示帳戶後不得逕行扣款作業，警示帳戶解除後，銀行對於該圈存款項可立即依約定進行扣款。

### 第五條 (帳款糾紛)

存戶持卡至特約商店消費所生帳款糾紛，自交易日起，國內交易應於二個月內、國外交易應於一個月內向銀行投訴，VISA金融卡簽帳消費調閱簽帳單影本之申請，應於交易日起三十天內向銀行提出，提出後銀行之處理同金融卡約定事項之壹、一般約定事項第二十八條。

### 第六條 (可用餘額)

存戶存款帳戶之可用餘額，需先扣除金融卡之簽帳消費、消費扣款已使用金額，以及其他受限制之存款金額，方為實際可使用之餘額。

### 第七條 (簽帳消費功能之取消)

存戶不欲使用VISA金融卡之簽帳消費功能時，須重新申請一般金融卡(晶片金融卡)。

### 第八條 (跨國交易功能之申請及停用)

存戶得以書面或利用銀行之網路ATM辦理申請金融卡跨國交易功能，不欲使用VISA金融卡跨國交易功能(含國外提款、國外轉帳消費)時，可以書面申請或利用銀行之網路ATM辦理。

### 第九條 (消費糾紛)

存戶持卡至特約商店消費後，如對商品或服務之品質、數量、價金等有爭議或有退貨之情事發生時，不得以與特約商店間消費交易所生之糾紛對抗銀行，應向特約商店尋求解決，亦不得以此作為向銀行請求返還帳款之依據。

### 第十條 (約定條款之同意)

申請VISA金融卡者應立即於卡片背面簽名，銀行將隨卡片檢附相關「VISA金融卡約定條款」，存戶如不能完全同意該條款內容，應於七日內將VISA金融卡剪斷寄回銀行。

### 第十一條 (帳款疑義)

存戶對於使用簽帳消費功能之消費明細如有疑義時，例如無此筆交易、重複扣款等，請立即向銀行詢問，並得依規定申請爭議款處理。詳情請洽銀行客服專線：0800-016-168。

# 個人網路銀行/行動銀行業務申請書暨服務契約

## 兆豐國際商業銀行個人網路銀行/行動銀行業務服務契約約定條款

### 第一條 銀行資訊

- (一) 銀行名稱：兆豐國際商業銀行
- (二) 申訴及客服專線：0800-016-168
- (三) 網址：<https://www.megabank.com.tw>
- (四) 地址：台北市吉林路 100 號
- (五) 傳真號碼：02-2356-7991、02-2356-7998
- (六) 銀行電子信箱：[https://www.megabank.com.tw/webitem/contact.asp](mailto:https://www.megabank.com.tw/webitem/contact.asp)

### 第二條 契約之適用範圍

本契約係個人網路銀行暨行動銀行業務服務之一般性共同約定，除個別契約另有約定外，悉依本契約之約定；個人網路銀行服務網頁（網址：<https://ebank.megabank.com.tw>）所列示之內容為契約之一部分。

個別契約不得抵牾本契約。但個別契約對客戶之保護更有利者，從其約定。申請書及其附件為本契約之一部分，與本契約有同一效力。

本契約條款如有疑義時，應為有利於消費者之解釋。

### 第三條 名詞定義

- 一、「個人網路銀行暨行動銀行業務」：指客戶端電腦或特定手機平台(iOS、Android)經由網路與銀行電腦連線，無須親赴銀行櫃台，即可直接取得銀行所提供之各項金融服務。
- 二、「電子文件」：指銀行或客戶經由網路連線傳遞之文字、聲音、圖片、影像、符號或其他資料，以電子或其他以人之知覺無法直接認識之方式，所製成足以表示其用意之紀錄，而供電子處理之用者。
- 三、「數位簽章」：指將電子文件以數學演算法或其他方式運算為一定長度之數位資料，以簽署人之私密密鑰對其加密，形成電子簽章，並得以公開金鑰加以驗證者。
- 四、「憑證機構」：為一公正機構，受理客戶有關帳務或身分資訊電子憑證申請（目前銀行之電子憑證認證機構為台灣網路認證股份有限公司）。
- 五、「憑證」：指載有簽章驗證資料，用以確認簽署人身分、資格之電子形式證明。客戶申請憑證，除使用本契約規定之範圍外，尚得使用於臺灣網路認證股份有限公司網站公告之應用範圍內，除此之外，客戶不得將該憑證作其他目的之使用。
- 六、「私密密鑰」：係指具有配對關係之數位資料中，由簽署人保有，用以製作數位簽章者。
- 七、「公開金鑰」：係指具有配對關係之數位資料中，對外公開，用以驗證數位簽章者。
- 八、「帳戶」：指訂約雙方以書面約定，作為客戶支付相關款項之指定活期性存款帳戶。
- 九、「行動銀行」：為個人網路銀行之延伸服務，提供申請個人網路銀行服務之客戶可使用特定手機平台（iOS、Android），下載銀行行動銀行軟體，使用銀行所提供之行動銀行各項服務。

### 第四條 網頁之確認

客戶使用個人網路銀行前，請先確認個人網路銀行正確之網址，才使用個人網路銀行服務；並同意事先詳讀銀行公告或約定，及依照網路指示步驟操作，如因操作不當或其他任何非可歸責於銀行之事件，致有損及客戶權益情事發生時，客戶應自行負責，如有疑問，請電 0800016168 詢問。

銀行應以一般民眾得認知之方式，告知客戶個人網路銀行應用環境之風險。

銀行應盡善良管理人之注意義務，隨時維護網站之正確性與安全性，並隨時注意有無偽造之網頁，以避免客戶之權益受損。

### 第五條 服務項目

銀行於個人網路銀行暨行動銀行提供存款、貸款、信用卡及理財等相關服務(個人網路銀行/行動銀行相關服務內容，以銀行網站公告為準)。

銀行對於個人網路銀行網站記載之相關訊息，應確保其正確性，且對客戶所負義務不得低於網站之內容。

### 第六條 連線所使用之網路

銀行及客戶同意使用網路進行電子文件傳送及接收。

銀行及客戶應分別就各項權利義務關係與各該網路服務業者簽訂網路服務契約，並各自負擔網路使用之費用。

### 第七條 電子文件之接收與回應

銀行接收數位簽章或經銀行及客戶同意用以辨識身分之電子文件後，除查詢之事項外，銀行應提供該交易電子文件中重要資訊之網頁供客戶再次確認後，即時進行檢核及處理，並將檢核及處理結果，以網頁、E-MAIL 或其他雙方約定之方式通知客戶，或客戶使用網站提供功能自行查詢。

銀行或客戶接收來自對方任何電子文件，若無法辨識其身分或內容時，視為自始未傳送，但銀行可確定客戶身分時，應立即將內容無法辨識之事實，以網頁、E-MAIL 或其他雙方約定之方式通知客戶，或客戶使用網站提供功能自行查詢。

### 第八條 電子文件之不執行

- 一、有下列情形之一，銀行得不執行任何接收之電子文件：
  1. 有具體理由懷疑電子文件之真實性或所指定事項之正確性者。
  2. 銀行依據電子文件處理，將違反相關法令之規定者。
  3. 銀行因客戶之原因而無法於帳戶扣取客戶所應支付之費用者。
- 二、銀行不執行因電子文件者，應同時將不執行之理由及情形，以網頁、E-MAIL 或其他雙方約定之方式通知客戶，或客戶使用網站提供功能自行查詢，客戶受通知後得以電話、E-MAIL 或其他雙方約定方式向銀行確認。

### 第九條 電子文件交換作業時間

電子文件係由銀行電腦自動處理，客戶發出電子文件，經客戶依第七條第一項銀行提供之再確認機制確定其內容正確性後，傳送至銀行後即不得撤回。但未到期之預約交易在銀行規定之期限內，得撤回、修改。

若電子文件經由網路傳送至銀行後，於銀行電腦自動處理中已逾銀行營業時間（週一至週五之下午三時三十分）時，銀行應即以電子文件通知客戶，該筆交易將改於次一營業日處理或依其他雙方約定方式處理。

網路轉帳（外匯交易除外）交易時間不論是否為銀行營業日，銀行均提供二十四小時服務；若於銀行營業時間（週一至週五下午三時三十分）結束後繼續操作者，則視為次一營業日帳。

惟跨行轉帳每筆金額超過新臺幣二百萬元以上，該筆跨行轉帳之截止時間為週一至週五之下午三時三十分。於個人網路銀行繳稅，每筆金額須小於新臺幣 200 萬元（含）；若繳稅金額大於新臺幣 200 萬元，客戶須至財政部網路繳稅服務網（<https://paytax.nat.gov.tw/>）繳納，於該網站辦理網路繳稅交易為二十四小時服務，倘繳交稅款逾期不受理之繳款類別，其截止繳稅時間為政府機關繳稅通知所載繳稅截止日當日二十四時，於財政部網路繳稅服務網辦理網路繳稅每日單筆金額及每日多筆累計金額均無限制。

銀行提供客戶二十四小時於個人網路銀行線上申請取消約定轉帳，客戶如欲恢復上述功能請至櫃台提出書面申請。

### 第十條 費用

客戶自使用本契約服務之日起，同意依銀行所訂之收費標準（詳本契約附表-「兆豐國際商業銀行電子金融業務收費標準一覽表」）繳納各項交易處理服務費及安裝設備費，銀行並將上開收費標準公告於營業場所及網站。

前項交易處理服務費授權銀行於交易時自客戶之帳戶內自動扣繳，安裝設備費則應於申請時或展期時繳納；如未記載者，銀行不得收取。

收費標準於約定後如有調整，銀行應於銀行網站之明顯處公告其內容，並以網頁、E-MAIL 或其他雙方約定之方式使客戶得知（以下稱通知）調整之內容。

前項之調整如係調高者，銀行應於網頁上提供客戶表達是否同意費用調高之選項，客戶未於調整生效日前表示同意者，銀行將於調整生效日起暫停客戶使用個人網路銀行一部之服務，客戶於調整生效日後，同意費用調整者，銀行應立即恢復本契約相關服務。

前項銀行之公告及通知應於調整生效六日之前為之，且調整生效日不得早於公告及通知後次一年度之起日。

### 第十一條 客戶軟體安裝與風險

客戶申請使用本契約之服務項目，應自行安裝所需之電腦軟體、硬體，以及其他與安全相關之設備。安裝所需之費用及風險，由客戶自行負擔。

前項軟體設備及相關文件如係由銀行所提供，銀行僅同意客戶於約定服務範圍內使用，不得將之轉讓、轉借或以任何方式交付第三人。銀行並應於網站及所提供軟體之包裝上載明進行本契約服務之最低硬體需求，且負擔所提供軟體之風險。

客戶於本契約終止時，如銀行要求返還前項之相關設備，應以本契約特別約定者為限。

### 第十二條 客戶連線與責任

銀行與客戶有特別約定者，必須為必要之測試後，始得連線。

客戶對銀行所提供之使用者代號、密碼、憑證及其他足以識別身分之工具，應負保管之責。客戶輸入密碼連續錯誤達三次時，銀行電腦即自動停止客戶使用本契約之服務。客戶如擬恢復使用，須再重新申請個人網路銀行密碼。客戶於一年內如未曾使用本契約服務，登入時須先變更密碼，且不得與前一次相同。為降低密碼被人竊取之風險，銀行每半年提醒客戶變更密碼。為保障客戶金融交易安全，客戶使用行動裝置啟動行動銀行時，如偵測疑似遭破解（root 或 JB）或處於虛擬環境執行，將無法使用行動銀行服務。

### 第十三條 交易核對

銀行應於（1）一般卡（非商務卡）之信用卡對帳單：帳單結帳日後第七個營業日前；（2）存款對帳單：每月第七個營業日前以 E-MAIL 方式將客戶之帳單送至客戶所填寫之 E-MAIL ADDRESS 中，如因有非可歸責於銀行之事件致無法遞送時，該月即不再重送，但客戶得經由個人網路銀行自行查詢。

銀行於每筆交易指示處理完畢後，以電子文件（如網頁、E-MAIL 等方式）或其他雙方約定之方式通知客戶，客戶應核對其結果有無錯誤。如有不符，應於使用完成之日起四十五日內，以電話、E-MAIL、書面或其他雙方約定之方式通知銀行查明。

銀行應於每月對客戶以平信、E-MAIL 或其他雙方約定方式寄送上月之交易對帳單（該月無交易時不寄）。客戶核對後如認為交易對帳單所載事項有錯誤時，應於收受之日起四十五日內，以電話、E-MAIL、書面或其他雙方約定之方式通知銀行查明。

銀行對於客戶之通知，應即進行調查，並於通知到達銀行之日起三十日內，將調查之情形或結果以書面方式覆知客戶。

### 第十四條 掛失

辦理電子金融憑證掛失(智慧卡型)，於銀行受理掛失停用並完成電腦登錄時生效，客戶欲取消掛失或重新申請，須攜帶身分證件、原留印鑑至銀行辦理。

辦理金融卡或 I C 金融卡掛失，該掛失金融卡於下列時點起被冒用所生之損失，除 I C 金融卡預付消費未用餘額外，全數由銀行負擔：（1）提取現款、轉帳入戶及磁條卡轉帳消費者，於銀行受理掛失停用完成電腦登錄時；（2）屬 I C 金融卡之轉帳消費功能者，於銀行受理掛失之次日上午六時起。

I C 金融卡掛失止付後，其卡片內原圈存之金額須於掛失止付日起十二日後始得支用。客戶欲取消掛失或申領新卡，須攜帶身分證件、原留存印鑑至原存行辦理。

### 第十五條 網路轉帳交易

網路轉帳交易之金額以新臺幣「元」為單位。客戶轉帳至其在銀行其他新臺幣帳戶無金額限制，轉帳至銀行第三人特定帳戶部分或跨行轉帳部分或非約定帳戶轉帳部分或繳費服務部分，每日及每月累計轉帳限額，每筆轉帳限額，由銀行以顯著方式於網路上公開揭示，銀行並得隨時調整或訂定之。

客戶申請網路銀行交易功能並約定扣款帳號即預設開啟約定轉帳額度、繳費/繳稅、繳交信用卡、繳交貸款功能。

開立活期性存款帳戶之客戶得申請以網路轉帳方式將該帳戶存款轉入客戶本人在銀行開立之其他帳戶，亦得事先以書面約定為跨行轉帳或轉入第三人在銀行開立之帳戶，凡申請以 e 碼寶實、行動安全碼或電子金融憑證辦理轉帳交易者，可向銀行申請轉入非約定帳戶轉帳之功能，轉入帳號如為銀行同業帳號時，有關之手續費同意銀行逕自客戶帳戶內扣取。

網路轉帳交易包含客戶使用個人網路銀行及行動銀行之轉帳交易，轉帳限額合併計算個人網路銀行及行動銀行之交易金額。

預約轉帳可預約十二個月內之轉帳交易，付款日若非為銀行營業日得順延至次一營業日執行。預約交易可於到期日前一日，透過個人網路銀行取消前之預約交易。

預約外幣轉帳交易限原幣。若註銷使用個人網路銀行或帳戶結清，銀行將取消該帳戶所有未到期之預約交易。

個人之約定轉帳入戶於申辦日後次日一生效。

客戶利用行動銀行辦理之預約轉帳，如屆至預約轉帳日雖已終止行動銀行，惟並未終止個人網路銀行轉帳服務及使用者代碼者，仍不影響該筆預約轉帳交易之進行。

以個人網路銀行或行動銀行等方式於營業時間外（含假日）辦理轉帳及匯款存入之活期性存款，皆於存入當日開始計息，當日之切換點以 24 時為基礎。

繳費及繳稅服務：個人網路銀行之繳費類別項目細項列示銀行網站，立約人可透過個人網路銀行繳交各項稅款，包括所得稅、營業稅、營所稅、牌照稅、房屋稅及地價稅等；繳稅交易時間不論是否為銀行營業日，銀行均提供二十四小時服務，各項稅款截止繳稅時間為政府機關繳稅通知所載繳稅截止日當日二十四時，逾期即無法受理，立約人須臨櫃繳納；每筆稅款金額須小於新臺幣 200 萬元（含）。

數位存款帳戶相關轉帳規範請參見「兆豐國際商業銀行受理客戶以網路方式開立數位存款帳戶同意條款」。

### 第十六條 信託理財業務網路交易(含 ETF/外國股票交易)

除 ETF/外國股票之買進、賣出等交易時間另依本行網站公告為準外，如以網路為國內外基金之單筆及定時（不）定額申購、轉換、回贖交易時，不論是否為銀行營業日，銀行均提供二十四小時服務，惟於每一營業日上午九時至下午三時之交易始為當日生效之交易，非營業時間內之交易，視為次一營業日或預約交易，欲取消非營業時間內之交易，須於生效日前為之，前開交易時間之限制，銀行得不經通知隨時調整，惟應以顯著方式於銀行網站上公告之。

網路下單交易所稱之營業日係指每週一至週五，並扣除國內例假日或其他休息日，惟遇國外例假日或其他休息日時，以國外次一營業日為基金交易日。

以網路申購基金時，單筆/定時（不）定額申購最低金額依銀行相關作業規定辦理，特定金錢信託資金投資國內外有價證券交易完成後，銀行於兩個月內製作交易報告書，並至少每季定期製作對帳單，以書面或電子檔案方式交付客戶，惟主管機關另有規定時，銀行將配合調整。

### 第十七條 無存單定存交易

新臺幣活期性存款或單一幣別之外匯活期性存款轉帳無存單定存，其每筆最低定存金額及存款期間及到期處理方式由客戶依銀行網路之指示選擇，每筆新臺幣定存最高限額以本行官網（<https://www.megabank.com.tw>）之業務公告為準。每筆外幣定存最高限額不得逾轉存當日新臺幣一千萬元依銀行該存款外幣匯率折算後之等值外幣。

## 個人網路銀行/行動銀行業務申請書暨服務契約

無存單定存之利率均依轉存當日銀行該定存期間之廣告利率。客戶於銀行營業時間結束後，仍可繼續轉存定存，惟視為次一營業日帳，利率則適用次一營業日定存廣告利率。無存單定存限於營業時間內辦理解約，且限轉入原先活期性存款轉出帳號；客戶除以網路辦理外，亦得至櫃台辦理，印鑑參照原轉出帳戶；營業時間外，限以預約解約方式於網路辦理解約。數位存款帳戶相關使用規範請參見「兆豐國際商業銀行受理客戶以網路方式開立數位存款帳戶同意條款」。

### 第十八條 線上外匯交易

線上外匯交易於銀行營業時間內（營業日之上午九時十分至下午三時三十分）及營業時間外（營業日 16:30 至次一營業日 08:00，含假日）可辦理交易，惟營業時間外交易不成交換匯，且轉出轉入帳戶限同一人。線上外匯交易係指銀行掛牌之外幣對新臺幣以及銀行掛牌之外幣對外幣之當日即期外匯交易。客戶得至銀行櫃台領取外匯水單。

客戶與銀行線上外匯交易每筆最高金額依網路揭示金額為準。

客戶申請個人網路銀行即預設開啟網路外匯申報服務。

每日外匯結匯交易累計超過等值新臺幣五十萬元時，須加蓋電子簽章後傳送至銀行。銀行確認電子簽章相符後，將客戶所填製之網路外匯交易清單暨媒體及其他規定文件，隨同外匯交易日報送中央銀行。

客戶辦理網際網路外匯申報，應參考銀行網站提供之填寫申報書輔導說明，並就銀行網站提供之申報書樣式確實填報。

客戶利用網際網路辦理外匯申報經查獲有申報不實情形者，其日後有關外匯申報事宜，應至銀行櫃台辦理。

銀行得視外匯市場狀況或系統因素，於網站公告後，暫停/恢復線上外匯交易。

線上外匯交易最低交易金額為等值新臺幣壹百元。

### 第十九條 黃金存摺交易

個人網路銀行黃金存摺交易時間為銀行營業日之上午九時至下午三時三十分，每筆交易限額另於銀行網站公告之，其中購、回售交易限約定帳戶且對應帳戶僅限銀行本人新臺幣或外匯活期性存款帳戶，外幣帳戶僅限美元交易，黃金存摺之購、回售交易不受轉出帳號約定限額之限制。

### 第二十條 履行個人資料保護法告知義務

由於個人資料之蒐集，涉及客戶之隱私權權益，銀行向客戶蒐集個人資料時，依據個人資料保護法(以下稱個資法)第八條第一項規定，應明確告知客戶下列事項：

- 一、蒐集者名稱(即兆豐國際商業銀行)
  - 二、蒐集之目的
  - 三、個人資料之類別
  - 四、個人資料利用之期間、地區、對象及方式
  - 五、當事人依個資法第三條規定得行使之權利及方式
  - 六、當事人得自由選擇提供個人資料時，不提供將對其權益之影響。
- 有關銀行蒐集客戶個人資料之目的、個人資料類別及個人資料利用之期間、地區、對象及方式等內容，客戶可至銀行網站 (<https://www.megabank.com.tw>) 查詢。
- 依據個資法第三條規定：客戶就銀行保有客戶之個人資料得行使下列權利：
- 一、除有個資法第十條所規定之例外情形外，得向銀行查詢、請求閱覽或請求製給複製本，惟銀行依個資法第十四條規定得酌收必要成本費用。
  - 二、得向銀行請求補充或更正，惟依個資法施行細則第十九條規定，客戶應適當釋明其原因及事實。
  - 三、銀行如有違反個資法規定蒐集、處理或利用客戶之個人資料，依個資法第十一條第四項規定，客戶得向銀行請求停止蒐集。
  - 四、依個資法第十一條第二項規定，個人資料正確性有爭議者，得向銀行請求停止處理或利用客戶之個人資料。惟依該項但書規定，銀行因執行業務所必須並註明其爭議或經客戶書面同意者，不在此限。
  - 五、依個資法第十一條第三項規定，個人資料蒐集之特定目的消失或期限屆滿時，得向銀行請求刪除、停止處理或利用客戶之個人資料。惟依該項但書規定，銀行因執行業務所必須或經客戶書面同意者，不在此限。

客戶如欲行使上述個資法第三條規定之各項權利，有關如何行使之方式，得向銀行客服(0800-016168) 詢問或於銀行網站(網址：<https://www.megabank.com.tw>) 查詢。

客戶得自由選擇是否提供相關個人資料及類別，惟客戶所拒絕提供之個人資料及類別，如果是辦理業務審核或作業所需之資料，銀行可能無法進行必要之業務審核或作業而無法提供客戶相關服務或無法提供較佳之服務。

### 第二十一條 電子文件錯誤之處理

客戶利用本契約之服務，其電子文件如因不可歸責於客戶之事由而發生錯誤時，銀行應協助客戶更正，並提供其他必要之協助。

前項服務因可歸責於銀行之事由而發生錯誤時，銀行應於知悉時，立即更正，並同時以電子文件、電話、E-MAIL、書面或其他雙方約定之方式通知客戶。

客戶利用本契約之服務，其電子文件因可歸責於客戶之事由而發生錯誤時，倘屬客戶申請或操作轉入之金融機構代號、存款帳號或金額錯誤，致轉入他人帳戶或誤轉金額時，一經客戶通知銀行，銀行應即辦理以下事項：

- 一、依據相關法令提供該筆交易之明細及相關資料。
- 二、通知轉入行協助處理。
- 三、回報處理情形。

### 第二十二條 電子文件之合法授權與責任

銀行及客戶應確保所傳送至對方之電子文件均經合法授權。

銀行或客戶於發現有第三人冒用或盜用使用者代號、密碼、憑證、私密金鑰，或其他任何未經合法授權之情形，應立即以電子文件(如網頁、E-MAIL)、電話、書面、平信或其他雙方約定方式通知他方停止使用該服務並採取防範之措施。

銀行接受前項通知前，對第三人使用該服務已發生之效力，由銀行負責，但有下列任一情形者，不在此限：

- 一、銀行能證明客戶有故意或過失。
- 二、銀行依前項雙方約定方式通知交核對資料或帳單後超過四十五日，惟客戶有特殊事由(如長途旅行、住院等)致無法通知者，以該特殊事由結束日起算四十五日，但銀行有故意或過失者，不在此限。

針對第二項冒用、盜用事實調查所生之鑑定費用由銀行負擔。

### 第二十三條 資訊系統安全

銀行及客戶應各自確保所使用資訊系統之安全，防止非法入侵、取得、竊改、毀損業務紀錄或客戶個人資料。

第三人破壞銀行資訊系統之保護措施或利用資訊系統之漏洞爭議，由銀行就該事實不存在負舉證責任。

第三人入侵銀行資訊系統對客戶所造成之損害，由銀行負擔。

### 第二十四條 保密義務

除其他法律規定外，銀行應確保所交換之電子文件因使用或執行本契約服務而取得客戶之資料，不洩漏予第三人，亦不可使用於與本契約無關之目的，且於經客戶同意告知第三人時，應使第三人負本條之保密義務。

前項第三人如不遵守此保密義務者，視為本人義務之違反。

### 第二十五條 損害賠償責任

銀行及客戶同意依本契約傳送或接收電子文件，因可歸責於當事人一方之事由，致有遲延、遺漏或錯誤之情形，而致他方當事人受有損害時，該當事人應就他方所生之損害負賠償責任。

### 第二十六條 紀錄保存

銀行及客戶應保存所有交易指示類電子文件紀錄，並應確保其真實性及完整性。客戶如未保存者，推定以銀行所保存之紀錄為真正。

銀行對前項紀錄之保存，應盡善良管理人之注意義務。保存期限為五年以上，但其他法令有較長規定者，依其規定。

### 第二十七條 電子文件之效力

銀行及客戶同意以電子文件作為表示方法，依本契約交換之電子文件，其效力與書面文件相同。但法令另有排除適用者，不在此限。

### 第二十八條 客戶終止契約

客戶得隨時終止本契約，但應親自、書面或其他雙方約定方式辦理。

### 第二十九條 銀行暫停交易及終止契約

客戶有下列情事之一者，銀行得隨時暫停存款帳戶及其個人網路銀行業務之服務或暫時停止或終止業務關係：

- 一、不配合核對或重新核對身分者。
  - 二、提供不實資料開立帳戶者。
  - 三、利用帳戶從事詐欺、洗錢等不法行為者。
  - 四、帳戶經查屬偽冒開戶者。
  - 五、帳戶經通報為警示帳戶者。
  - 六、帳戶屬衍生管制帳戶者。
  - 七、帳戶發生異常交易之情形。
  - 八、不配合銀行定期審視、更新客戶資料。
  - 九、對交易之性質與目的或資金來源不願配合說明者。
  - 十、帳戶往來資金疑似源自貪瀆或濫用公共資產時。
  - 十一、拒絕提供實質受益人或對客戶行使控制權之人等資訊。
- 銀行終止本契約時，須於終止日三十日前以書面通知客戶，但客戶有下列情事之一者，銀行得隨時以書面或其他雙方約定方式通知客戶終止本契約：
- 一、客戶未經銀行同意，擅自將契約之權利或義務轉讓第三人者。
  - 二、客戶依破產法聲請宣告破產或消費者債務清理條例聲請更生、清算程序者。
  - 三、客戶違反本契約第二十四條至第二十六條之約定者。
  - 四、客戶違反本契約之其他約定，經催告改善或限期請求履行未果者。
  - 五、客戶為資恐防制法指定制裁之個人、法人或團體，或外國政府或國際組織認定或追查之恐怖分子或團體。

### 第三十條 契約修訂

客戶同意日後若銀行推出新產品或有關服務項目時，銀行得隨時增訂該項新產品或有關服務項目之約定內容，並將其公告於銀行官方網站。

本契約約款如有修改或增刪時，銀行以書面、網站公告、登入網頁說明、E-MAIL 或其他雙方約定方式通知客戶後，客戶於七日內不為異議者，視同承認該修改或增刪約款。但下列事項如有變更，應於變更前六十日以前以書面、網站公告、登入網頁說明、E-MAIL 或其他雙方約定方式通知客戶，並於該書面、網站公告、登入網頁說明、E-MAIL 或其他雙方約定方式以顯著明確文字載明其變更事項、新舊約款內容，警告客戶得於變更事項生效前表示異議，及客戶未於該期間內異議者，視同承認該修改或增刪約款；並告知客戶如有異議，應於前項得異議時間內通知銀行終止契約：

- 一、第三人冒用或盜用使用者代號、密碼、憑證、私密金鑰，或其他任何未經合法授權之情形，銀行或客戶通知他方之方式。
- 二、其他經主管機關規定之事項。

### 第三十一條 消費者權益保護事項

本契約服務係一經提供即為完成之線上服務，銀行茲依消費者保護法第十八條第一項第四款規定，聲明本契約服務不適用消費者保護法第十九條第一項有關解除權之規定。

本契約服務衍生之相關問題，立約人得以書面(地址：台北市中山區吉林路 100 號)或電話(服務電話：0800-016168)方式，向銀行提出申訴。

### 第三十二條 文書送達

客戶同意以契約中載明之地址為相關文書之送達處所，倘客戶之地址變更，應即以書面或其他雙方約定方式通知銀行，並同意改依變更後之地址為送達處所；如客戶未以書面或依其他雙方約定方式通知變更地址時，銀行仍以契約中客戶載明之地址或最後通知銀行之地址為送達處所。銀行對客戶所為之通知發出後，經通常之郵遞期間，即推定為已送達。

### 第三十三條 法令適用

本契約之準據法為中華民國法律。

### 第三十四條 法院管轄

因本契約而涉訟者，銀行及客戶同意以首次受理本業務申請之國內銀行營業單位所在地之法院或臺灣、臺北、地方法院為第一審管轄法院。但不得排除消費者保護法第四十七條或民事訴訟法第四百三十六條之九規定之適用。法律有專屬管轄規定者，從其規定。

### 第三十五條 標題

本契約各條標題，僅為查閱方便而設，不影響契約有關條款之解釋、說明及瞭解。

### 第三十六條 不當使用之解約

如經銀行研判客戶帳戶有疑似不當使用之情事時，銀行得逕自終止客戶使用提款卡、語音轉帳、網路轉帳及其他電子支付之轉帳，提款卡並得收回作廢。

### 第三十七條 契約份存

本契約壹式貳份，由銀行及客戶各執壹份為憑。

## 個人網路銀行/行動銀行業務申請書暨服務契約

### 兆豐國際商業銀行電子金融業務收費標準一覽表

費用項目			收費標準	
全球金融網	新臺幣	跨行轉帳	NT\$200 萬元(含)內：NT\$15 元/每筆。 超過 NT\$200 萬元：每增加 NT\$100 萬元(含)加收 NT\$10 元。	
		外幣	國內轉帳至海外聯網帳戶；或 境外帳戶及國內帳戶間轉帳	等值 NT\$300 元/每筆。
	海外聯網互轉或轉回國內帳戶； 或境外帳戶轉聯行境外帳戶		等值 NT\$500 元/每筆。（海外分行之收費標準，依海外分行規定辦理。）	
	基金	申購(限主用戶)	每筆依基金公司公告申購手續費率 5 折計收。	
		轉換(限主用戶)	每筆收取等值 NT\$500 元，如基金公司公開說明書有另訂收費率者，從其規定，另行加收。	
		贖回(限主用戶)	贖回依信託本金之 0.2% 年率計收（最低為等值 NT\$200 元）。	
交易處理服務費	新臺幣	跨行轉帳	ATM 管道	NT\$15 元/每筆。
			跨行通匯管道	NT\$200 萬元(含)內：NT\$15 元/每筆。 超過 NT\$200 萬元：每增加 NT\$100 萬元(含)加收 NT\$10 元。
	外幣	國外匯款或國內轉帳至海外聯網帳戶	等值 NT\$300 元/每筆。	
		海外聯網互轉或轉回國內帳戶	等值 NT\$500 元/每筆。（海外分行之收費標準，依海外分行規定辦理。）	
		匯入款解付	按原匯款金額 0.05% 計收（手續費最低 NT\$200、最高 NT\$800）。	
	基金	申購(含 ETF/外國股票交易)	每筆依基金公司公告申購手續費率 5 折計收。	
		轉換	每筆收取等值 NT\$500 元，如基金公司公開說明書有另訂收費率者，從其規定，另行加收。	
		贖回(含 ETF/外國股票交易)	贖回依信託本金之 0.2% 年率計收（最低為等值 NT\$200 元）。	
	EDI 電子轉帳系統	新臺幣	跨行轉帳	NT\$200 萬元(含)內：NT\$18 元/每筆。 超過 NT\$200 萬元：每增加 NT\$100 萬元(含)加收 NT\$10 元。
			跨網轉帳	每筆加收 NT\$4 元（用他行金融 EDI 系統扣本行存款帳戶轉帳）。
電話銀行	新臺幣	跨行轉帳	ATM 管道	NT\$15 元/每筆。
			跨行通匯管道	NT\$200 萬元(含)內：NT\$15 元/每筆。 超過 NT\$200 萬元：每增加 NT\$100 萬元(含)加收 NT\$10 元。
	基金	贖回	贖回依信託本金之 0.2% 年率計收（最低為等值 NT\$200 元）。	
網路 ATM	新臺幣	跨行轉帳	NT\$15 元/每筆。	
傳真通知	全球金融網及 EDI		NT\$2 元/每通。	
	電話銀行及自動傳真服務		NT\$3 元/每通。	
代收費用			NT\$30 元/每筆（依代收業務別議訂）。	
安裝設備費用	個人智慧卡型 XML 電子憑證		NT\$300 元（二年期）。	
	個人軟體型 IXML 電子憑證		NT\$50 元（一年期）。	
	企業智慧卡型 XML 電子憑證		NT\$2,000 元（二年期）。	
	智慧卡型 XML 憑證晶片卡		NT\$500 元/每張。	
	ACS 讀卡機		NT\$500 元/每具。	
	e 碼寶貝		NT\$600 元/每具。	
	網路 ATM 一代讀卡機		NT\$150 元/每具。	